

MANUAL DE AUTOSERVICIO PARA CAMBIAR NOTAS PARCIALES



UNIVERSIDAD
DEL PACÍFICO

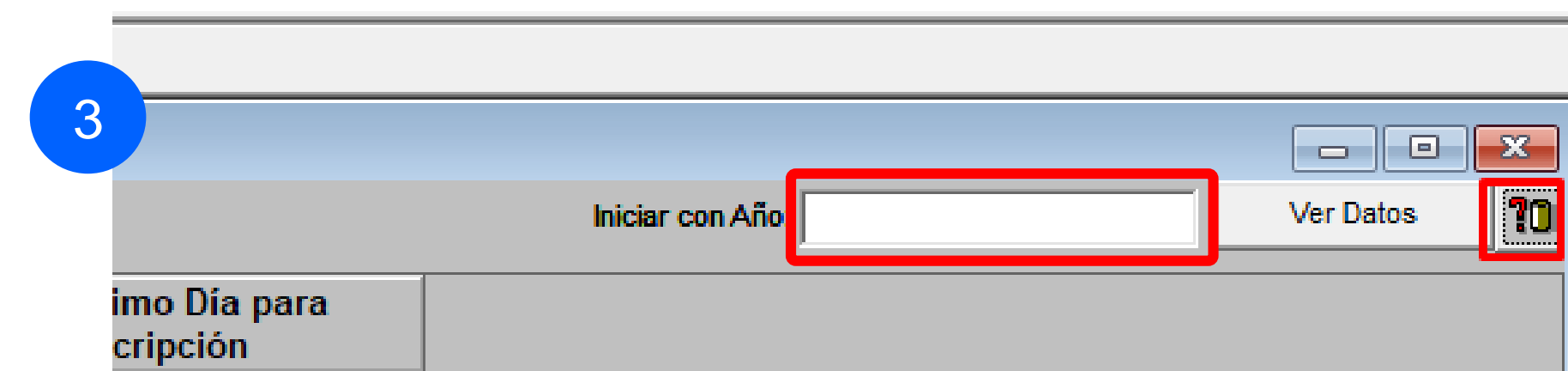
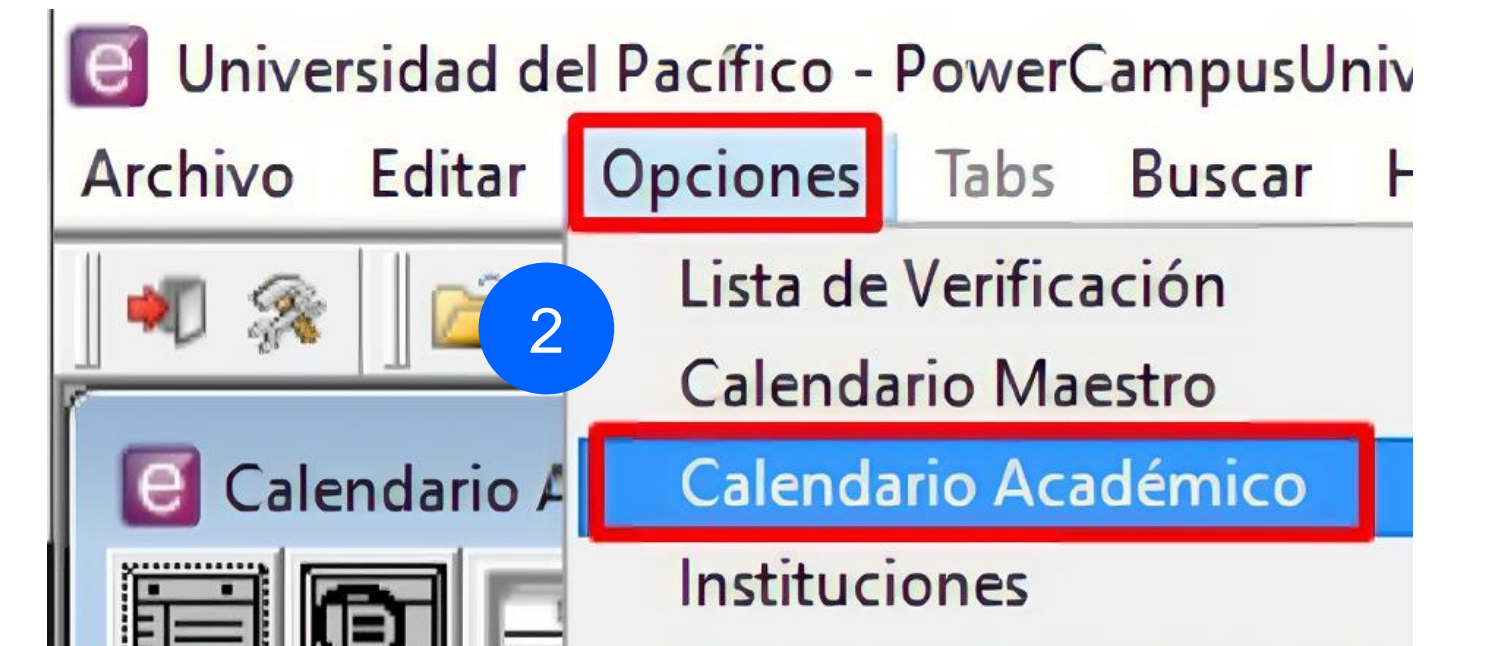
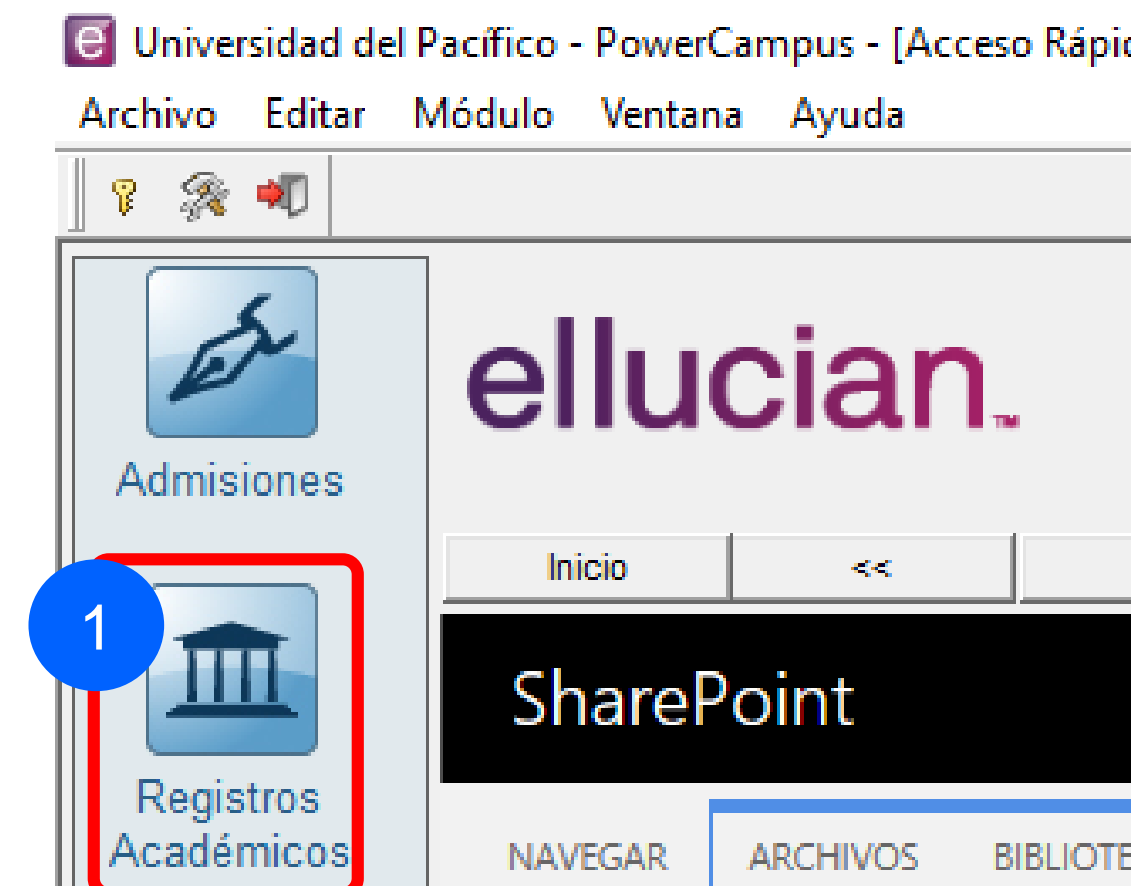
T2D | Tecnología y Transformación Digital

AsistenteTEC

LÍDERES CON
PROPÓSITO
PARA EL MUNDO

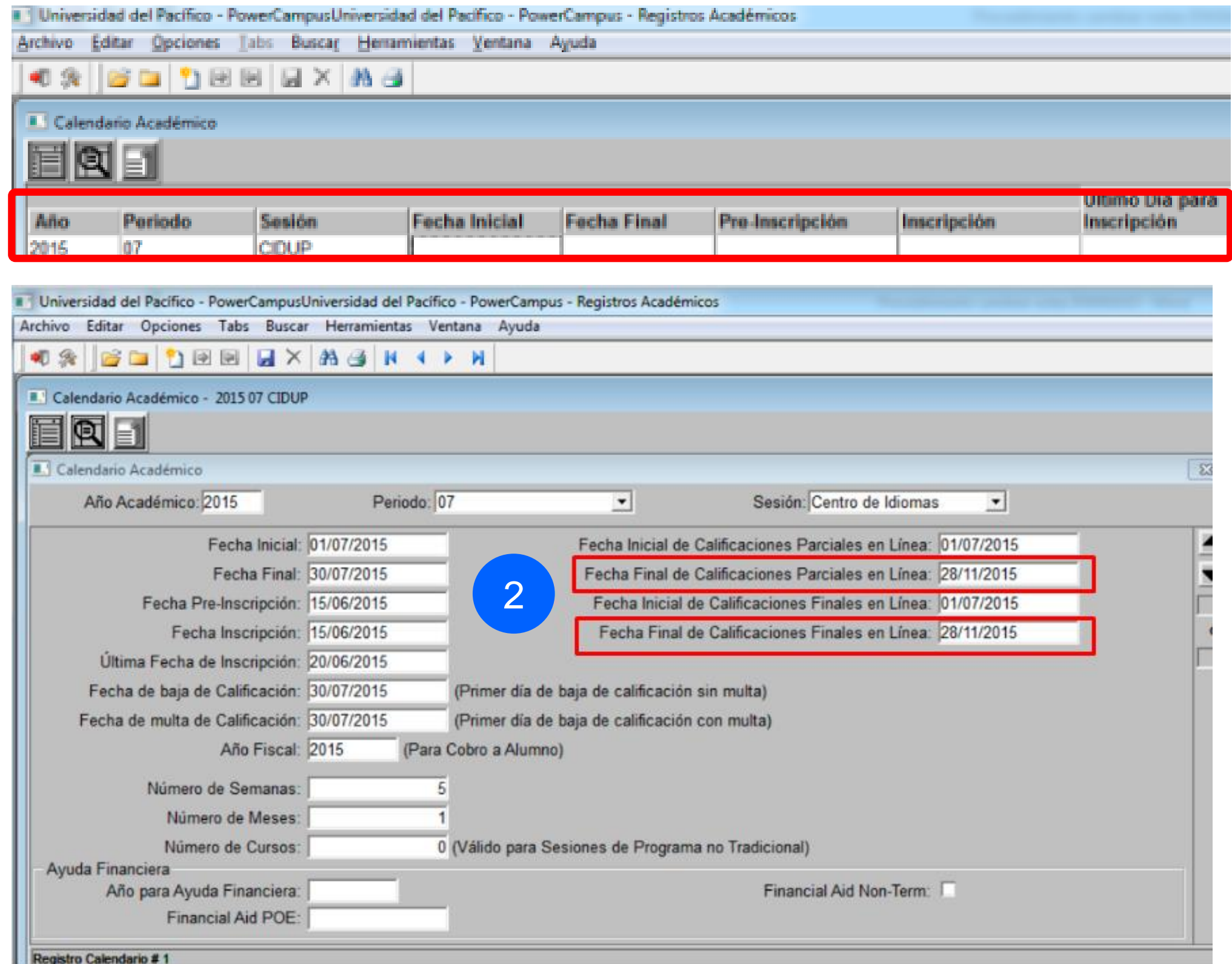
Ingresar:

- ✓ A Ellucian.
- ✓ Ir al módulo de “Registros Académicos”.
- ✓ Clic en “Opciones” y seleccionar “Calendario Académico”.
- ✓ Buscar el periodo correspondiente.



Clic:

- ✓ En el periodo correspondiente.
- ✓ Verificar la “Fecha Final de Calificaciones Parciales en Línea” y “Fecha Final de Calificaciones Finales en Línea” sean superiores a la fecha actual.



The screenshot shows the PowerCampus academic calendar system. The top part displays a table of academic periods, and the bottom part shows a detailed view of the 2015-07 period.

Table 1: Academic Calendar Overview

Año	Periodo	Sesión	Fecha Inicial	Fecha Final	Pre-Inscripción	Inscripción	Último Día para Inscripción
2015	07	CIDUP					

Table 2: Detailed Academic Calendar for 2015-07 CIDUP

Fecha	Evento
01/07/2015	Fecha Inicial
30/07/2015	Fecha Final
15/06/2015	Fecha Pre-Inscripción
15/06/2015	Fecha Inscripción
20/06/2015	Última Fecha de Inscripción
30/07/2015	Fecha de baja de Calificación (Primer día de baja de calificación sin multa)
30/07/2015	Fecha de multa de Calificación (Primer día de baja de calificación con multa)
2015	Año Fiscal (Para Cobro a Alumno)
5	Número de Semanas
1	Número de Meses
0	Número de Cursos (Válido para Sesiones de Programa no Tradicional)
	Ayuda Financiera
	Año para Ayuda Financiera
	Financial Aid POE
	Financial Aid Non-Term

Dirigirse:

- ✓ A la pestaña “Departamento”
- ✓ Seleccionar “Administrador Cursos”
- ✓ Elegir el curso.
- ✓ Clic en “Asignación de Calificaciones”.



UNIVERSIDAD DEL PACÍFICO

Inicio Inscripciones Asesoría **1** Departamento Finanzas Calificac

2 Administrar Cursos Inscripción CIDUP Matricula Bloque Procesos Disciplinarios

ADMINISTRAR CURSOS

Para encontrar el curso, seleccione el depar que imparte el curso.

3

Departamentos

- ▶ **Administración**
- ▶ CIDUP Alemán
- ▶ CIDUP Francés
- ▶ CIDUP Italiano
- ▶ Cienc. Soc. y Polít.
- ▶ Admisión I
- ▶ CIDUP Ch
- ▶ CIDUP IN
- ▶ CIDUP OM
- ▶ Contabili

ADMINISTRAR CURSOS - CURSOS F

Año	CUR EXTRAORDINARIOS
2023	Pregrado Administración de Operaciones-A-PRE2023_C
2022	E2023_C
2021	-PRE202
2020	os-A-PRE
2019	RVERAN
2018	PRE2023
2017	023_CUF
2016	URVERA
	URVERA
	O-143344
	O-14103
	-A-PRE2
	E2023_C

4

Lista de Clase

Lista de Espera

Actividades

Asignación de Calificaciones

Sílabo del curso

Calificaciones de Actividad

Total de Calificaciones

Infracciones

Asistencia

Importante:

- ✓ El coordinador académico debe ingresar al Autoservicio de Power Campus a través del link seguro:

(<http://autoservicio.up.edu.pe:56789/>)

Bienvenido (cj.quilcam)

UNIVERSIDAD DEL PACÍFICO

Inicio Inscripciones Asesoría Clases Departamento Finanzas Calificaciones Buscar Mi Perfil Administración Trayectoria Profesional Prácticas Preprofesionales Trámites Programación de

Administrar Cursos Inscripción CIDUP Matricula Bloque Procesos Disciplinarios Plantillas de Cursos Certificados y Constancias Carga de Secciones Reportes de PowerCampus

Seleccione Otro Curso

Opciones de Curso

Lista de Clase

Lista de Espera

Actividades

Asignación de Calificaciones

Silabo del curso

Calificaciones de Actividad

Total de Calificaciones

Infracciones

Asistencia

Opciones

Usar Predefinidas

Copiar Equivalencias de Calificaciones

Eliminar Todas las Equivalencias

ASIGNACIÓN DE CALIFICACIONES

Curso: 2012/CICLO VERANO/Pregrado - 145035//A

- Administración de Operaciones
- SARAVIA VERGARA, Enrique Andres
- JUE 3:30 PM - 6:29 PM, Universidad del Pací/Pabellón A/304
- MAR 3:30 PM - 6:29 PM, Universidad del Pací/Pabellón A/304
- MIE 7:30 AM - 9:29 AM, Universidad del Pací/Pabellón A/304
- VIE 7:30 AM - 9:29 AM, Universidad del Pací/Pabellón A/304
- Tradicional

Tipos de Créditos

Estandar -Aprueba 11

Ver Todo

Calificación	Periodo Final Mín %
20	97.5
19	92.5
18	87.5
17	82.5
16	77.5
15	72.5
14	67.5
13	62.5
12	57.5
11	52.5
10	47.5
9	42.5

Borrar:

- ✓ La calificación y puntos obtenidos.
- ✓ Se debe colocar las nuevas calificaciones.
- ✓ Clic en **“Guardar”**.

- *Indicar al docente que realice nuevamente las calificaciones. El docente debe ingresar al Autoservicio de Power Campus, a la pestaña “Clases”, opción “Calificar” y elegir el curso en consultar.*
- *Finalmente, ingresar a la actividad respectiva y colocar la nota.*

• JUE 07:00 - 08:30, CIDUP Miraflores
 • LUN 07:00 - 08:30, CIDUP Miraflores
 • MAR 07:00 - 08:30, CIDUP Miraflores
 • MIE 07:00 - 08:30, CIDUP Miraflores
 • VIE 07:00 - 08:30, CIDUP Miraflores
 • Tradicional

1. Examen Parcial

Fecha Límite: | Total de Puntos: 20

ID	Nombre	Puntos Obtenidos	Puntos Posibles	Calificación	Calificación Recibida	Envia
000-173-835	Bonilla Mancilla, Dante Eddo	10 /	20	90.00%	15/08/15	12
000-148-779	Cabral Byrne, Patricia Viviana	15 /	20	75.00%	15/08/15	12
000-154-015	Cruz Barzola, Marcos Antonio	15 /	20	75.00%	18/08/15	12
000-176-870	Godoy Arango, Erika Tatiana	13 /	20	65.00%	18/08/15	12
000-177-167	Linares Huaranga, William Alfredo	17 /	20	85.00%	18/08/15	12
000-176-606	Paz Ruiz, Blanca Ornella	0 /	20	0.00%	18/08/15	12
000-151-461	Ramirez Flores, Julio Cesar	8 /	20	40.00%	31/08/15	12
000-177-015	VALDIVIESO JAUREGUI, MIRTHA SUSANA	15 /	20	75.00%	31/08/15	12

Guardar



UNIVERSIDAD
DEL PACÍFICO

T2D | Tecnología y Transformación Digital

AsistenteTEC



<https://serviciosgiit.up.edu.pe/>



01 2190100 anexo: 2232

Gracias.

LÍDERES CON
PROPÓSITO
PARA EL MUNDO